PLAN ANUAL OPERATIVO 2010
"Secretaría Técnica de Género"

OBJETIVOS ESPECIFICOS (1)	METAS (2)	INDICADORES (3)	ACTIVIDADES (4)	COORDINACIÓN (5)	EJES TEMÀTICOS (6)
Tema Estratégico del Plan Estratégico 2007-2011					
1. Dar cumplimiento a los acuerdos tomados por la Comisión de Género	**1.1**. Que al 31 de diciembre del 2010 se hayan realizado al menos 8 reuniones de la Comisión de Género	Cantidad de: ✓ Reuniones realizadas ✓ Actas aprobadas ✓ Acuerdos ejecutados	**1.1.1.** Preparar, convocar y asistir a las reuniones de la Comisión de Género del Poder Judicial. **1.1.2.** Ejecutar y dar seguimiento a los acuerdos de la Comisión de Género.	Integrantes Comisión de Género	
2.Seguimiento al proyecto de Juzgado Modelo de Pensiones Alimentarais en Alajuela	**2.1.** Que al 31 de diciembre del 2010 se haya coordinado con el Departamento de Planificación y la Dirección Ejecutiva lo respectivo a resultados de la evaluación elaborada por el Depto de Planificación para definir acciones a seguir.	Cantidad de reuniones de coordinación realizadas con los departamento de planificación y dirección Ejecutiva	**2.1.1.** Facilitar el material elaborado por la Secretaría Técnica de Género y el Departamento de Planificación, para posibles replicas **2.1.2** Logística para seguimiento e implementación de evaluación realizada al Juzgado por Parte del Depto de Planificación	Departamento de Planificación, Dirección Ejecutiva, Informativa, Servicios Generales, Unidad Administrativa de Alajuela.	

OBJETIVOS ESPECIFICOS (1)	METAS (2)	INDICADORES (3)	ACTIVIDADES (4)	COORDINACIÓN (5)	EJES TEMÀTICOS (6)
3. Proyecto "Rompiendo paradigmas en la presupuestación Pública: hacia una planificación y presupuestación género-sensitiva"	**3.1.** Que al 31 de diciembre del 2010 se haya desarrollado un plan piloto de elaboración de planes, programas y presupuestos con perspectiva de género en un Circuito de Poder Judicial.	Propuesta de curso elaborada	**3.1.1.** Reuniones de coordinación con el Depto de planificación para identificar contenidos de cursos sobre elaboración de presupuestos con perspectiva de género. **3.1.2.** Sesiones de trabajo con personal de la Escuela judicial para la elaboración del diseño curricular del curso.	Departamento de Planificación, Escuela Judicial	
	3.2. Dar seguimiento a la propuesta elaborada en el circuito judicial de Cartago en el año 2008.	Cantidad de reuniones realizadas con el consejo de administración de Cartago	**3.2.1** Reuniones de seguimiento con el consejo de administración de Cartago.		

OBJETIVOS ESPECIFICOS (1)	METAS (2)	INDICADORES (3)	ACTIVIDADES (4)	COORDINACIÓN (5)	EJES TEMÀTICOS (6)
4. Proyecto "Derechos de las Víctimas en Violencia Doméstica y delitos Sexuales"	**4.1.** Desarrollar al menos 02 sesiones de trabajo para la valoración e implementación de las recomendaciones obtenidas en las 20 charlas realizadas alrededor de todo país, en el 21010	Cantidad de sesiones de trabajo y un plan de seguimiento a recomendaciones identificadas	**4.1.1.** Logística para coordinación de sesiones de trabajo, coordinación y ejecución de acciones de seguimiento a recomendaciones.	Secretaría de Técnica de Género	
5. Proyecto "Mejora del Tratamientote Información sobre Violencia de Género"	**5.1.** Que al 31 de diciembre del 2010 la Secretaría de Género en representación del Poder Judicial haya trabajado en forma coordinada con el Comité Técnico encargado del	Cantidad de reuniones y grupos de trabajo realizados con el Comité Técnico, para la unificación de información estadística disponible.	**5.1.1.** Reuniones de coordinación para revisión de metadatos y asistencia Técnica.	INEC, INAMU. Ministerio de Seguridad Pública, UCR, 911 Sistema de Emergencias, Defensoría de los Habitantes, Fundación Justicia y Género, Ministerio de Justicia y Gracia, EUROsocial - Justicia.	

OBJETIVOS ESPECIFICOS (1)	METAS (2)	INDICADORES (3)	ACTIVIDADES (4)	COORDINACIÓN (5)	EJES TEMÀTICOS (6)
	proyecto, para la unificación y tabulación de información estadística a nivel nacional.				
6. Proyecto. VIH/SIDA Propuesta de trabajo en Red atención integral personas víctimas de violación.	**6.1.** Que al 31 de diciembre de 2010, la Secretaría de Género en conjunto con el resto de instancias involucradas en el proyecto haya coordinado lo pertinente para disponer de un protocolo interinstitucional unificado para la atención de víctimas de violación en las primeras 72 horas de ocurrido el evento.	Establecimiento de un Protocolo estándar interinstitucional.	**6.1.1.** Logística de los Talleres para establecer Ruta Crítica. Unificación protocolos interinstitucionales. Validación del instrumento y sensibilización sobre su uso al personal de la CCSS y el PJ directamente implicado en su aplicación.	CCSS. Defensoría de los Habitantes, 911 Sistema de Emergencias, Ministerio Público, Trabajo Social y Psicología, OIJ, Ministerio de Seguridad Pública, Cruz Roja, Policía Municipal, INAMU	
7. Fortalecimiento en la sensibilización y capacitación a funcionaras y funcionarios judiciales	**7.1.** Que al 31 de diciembre se hayan realizado por lo menos 10 talleres de	Cantidad de personas que hayan asistido a los cursos de capacitación y	**7.1.1.** Logística de los talleres de sensibilización y capacitación.	Escuela Judicial, Unidades de capacitación, Administraciones Regionales	

OBJETIVOS ESPECIFICOS (1)	METAS (2)	INDICADORES (3)	ACTIVIDADES (4)	COORDINACIÓN (5)	EJES TEMÀTICOS (6)
	capacitación de la Unidad 1 Módulo 1, que incluya personal de: ✓ Área Administrativa ✓ Área Jurisdiccional ✓ Defensa. Pública ✓ Ministerio Publico Organismo de Investigación Judicial (Incluye Ciencias Forenses) ✓ Tribunal de Casación Penal ✓ Sala Constitucional	sensibilización.			

OBJETIVOS ESPECIFICOS (1)	METAS (2)	INDICADORES (3)	ACTIVIDADES (4)	COORDINACIÓN (5)	EJES TEMÀTICOS (6)
	7.1. Establecer con la Escuela Judicial y las unidades de capacitación existentes un mecanismo permanente de coordinación y colaboración para la incorporación paulatina del tema de género y accesibilidad en sus respectivas áreas de especialidad.	Mecanismo de coordinación y colaboración establecido.	**7.1.1.** Definir el mecanismo e implementación	Escuela Judicial y unidades de capacitación	
	7.2. Mantener la oferta de los cursos virtuales: Un camino hacia la equidad y Todas y todos somos igualmente diferentes: Aprendiendo acerca de la diversidad e instar a las administraciones y despachos para que	Cantidad de personas inscritas y total de personas que concluyen los cursos	**7.2.1.** Comunicar vía correo electrónico y telefónicamente con encargadas (os) de divulgar la información	Subproceso de Gestión de la Capacitación, administraciones, despachos y Unidades de capacitación	

OBJETIVOS ESPECIFICOS (1)	METAS (2)	INDICADORES (3)	ACTIVIDADES (4)	COORDINACIÓN (5)	EJES TEMÀTICOS (6)
	motiven al personal a realizar estos cursos virtuales.				
	7.3. Ofrecer a las personas que recibieron el Taller Perspectiva de género, accesibilidad, derechos humanos y administración de justicia (Unidad 1Módulo 1) en el 2008, la Unidad 2 del Módulo 1, al menos una vez por semestre.	Cantidad de personas inscritas y total de personas que concluye el curso.	**7.3.1.** Convocar a personas que realizaron la Unidad 1 del Módulo 1, para que se inscriban en el Unidad 2. **7.3.2.** Evaluar los ensayos elaborados por las personas participantes como producto de la Unidad 2. **7.4.3.** Coordinar con la Escuela Judicial la confección de certificados para quienes finalizaron las Unidades 1 y 2.	Escuela Judicial	
8. Definir y ejecutar Estrategia de sensibilización y motivación, para que el personal responsable de utilizar la cámaras de Gessell con la Escuela Judicial y la	Que al 31 de diciembre del 2010 se haya definido y ejecutado por lo menos dos estrategias de fortalecimiento del uso de las	Plan de seguimiento y fortalecimiento definido y algunas acciones ejecutadas.	**8.1.1.** Definir con la Escuela Judicial una propuesta de capacitación y sensibilización sobre el tema. **8.1.2.** Elaboración de material informativo.	Fiscalía adjunta de delitos sexuales y violencia doméstica y Escuela Judicial.	

OBJETIVOS ESPECIFICOS (1)	METAS (2)	INDICADORES (3)	ACTIVIDADES (4)	COORDINACIÓN (5)	EJES TEMÀTICOS (6)
Fiscalía adjunta de delitos sexuales y violencia doméstica un plan de fortalecimiento para el uso de las cámaras de Gessell en los distintos circuitos judiciales del país.	cámaras de gessell en al menos 2 circuitos judiciales del país. Cantidad de personas motivadas		**8.1.3.** Realizar visitas diagnósticas a por lo menos siete lugares donde estén instaladas cámaras de gessell. **8.1.4** contactar con funcionarias/os involucrados en el uso de las cámaras para impulsar su uso.		
9. Seguimiento de ejecución de la Política de Prevención, atención y seguimiento de situaciones de violencia intrafamiliar en servidoras judiciales.	**9.1.** Que al 31 de diciembre del 2009 la Secretaria haya realizado al menos una sesión bimensual de trabajo con el equipo a cargo de ejecutar esta política	Número de actividades realizadas	**9.1.1.** Logística y coordinación de las sesiones de trabajo.	Departamento de Trabajo Social y Psicología, Servicio de Salud para empleadas (os) de I y II Circuito Judicial de San José.	
	9.2. Dar seguimiento a acuerdos emanados en sesiones de trabajo	Acuerdos ejecutados	**9.2.1.** Elaboración de informes para el Consejo Superior sobre el avance en la ejecución de la política.	Departamento de Trabajo Social y Psicología, Servicio de Salud para empleadas (os) de I y II Circuito Judicial de San José.	
	9.3. Proseguir con la campaña de	Cantidad de boletines informativos	**9.3.1.**Reuniones con la persona encargada de la campaña en el	Departamento de Prensa y Comunicación	

OBJETIVOS ESPECIFICOS (1)	METAS (2)	INDICADORES (3)	ACTIVIDADES (4)	COORDINACIÓN (5)	EJES TEMÀTICOS (6)
	prevención e información sobre el tema.	difundidos vía intranet y pizarras informativas.	Departamento de Prensa y Comunicación **9.3.2.** Selección del contenido del material **9.3.3.** Revisión de borradores de volantes		
	9.4. Continuar con la elaboración de materiales vinculados a la temática.	Cantidad de material desplegable elaborado	**9.4.1.** Reuniones con la persona encargada de la campaña en Subproceso de Gestión de la Capacitación **9.4.2.** Selección del contenido del material Revisión de borradores de volantes	Subproceso de Gestión de la Capacitación	
	9.5. Definir a partir de los resultados del diagnóstico nuevas acciones.	Propuesta de plan de trabajo que incluya los hallazgos	**9.6.1.** Elaboración de plan de trabajo. **9.6.2.**Definición de responsables **9.6.3.** Ejecución de las tareas	Departamento de Trabajo Social y Psicología , Servicio de Salud	
10. Seguimiento y Apoyo	**10.1** Promover	Cantidad de	**10.1.**1Cantidad de	Secretaría de Género	

OBJETIVOS ESPECIFICOS (1)	METAS (2)	INDICADORES (3)	ACTIVIDADES (4)	COORDINACIÓN (5)	EJES TEMÀTICOS (6)
a Comités de Género a Nivel Nacional	la conformación de Comités de Género	Comités de Género	reuniones y coordinaciones efectuadas	y Comités de Género	
11. Dar seguimiento a lo acordado por la Comisión de Hostigamiento Sexual Género	**11.1**. Que al 31 de diciembre del 2010 se hayan realizado al menos 4 reuniones de la Comisión de Hostigamiento Sexual	Cantidad de: ✓ Reuniones realizadas ✓ Actas aprobadas ✓ Acuerdos ejecutados	**11.1.1.** Preparar, convocar y asistir a las reuniones de la Comisión de Hostigamiento Sexual.	Integrantes Comisión de Hostigamiento Sexual	